



台湾・台北『国際医療福祉展示会&福祉施設視察ツアー』4日間

コーディネーター/w q b i z planning 代表 王 青

企画：株式会社高齢者住宅新聞社

- 旅行期間 : 2014年 6月 17日 (火) ~ 20日 (金) 3泊4日
- 旅行代金 : 大人お一人様 162,000円 (エコノミークラス・ツイン2名様1室利用)
一人部屋利用追加代金 29,500円
※別途、燃油サーチャージ(約12,600円)、海外空港諸税(約1,040円)
羽田空港施設使用料(2,070円)、旅客保安料(500円)が必要になり、
合計約16,210円となります。<いずれも3月1日現在の額です>
- 利用航空会社 : エバー航空
 ※エコノミークラス
- 利用ホテル : グロリア プリンズ ホテル 同等クラスホテル
- 食 事 : 朝食3回、昼食2回、夕食1回
- 募集人員 : 25名様(最少催行人員20名様) ※但し、満員になり次第締切とさせていただきます。
- 募集締切り : 2014年 4月 30日 (水曜日) ※羽田空港以外からご出発を希望される方はご相談下さい。

台北市で「台湾国際医療展・シルバー展・漢方薬展」が開催されます(6月19日から4日間)。台湾で唯一の介護産業総合展で、今年で5回目の開催となります。昨年は525の国内外の企業が出展。来場者は63,000人に達しました。

本視察ツアーでは、台北市の公立や民間施設を見学するとともに、政府関係部門と意見交換を行い、上記の展示会を見学する予定です。今後日本と同じ超高齢社会を歩いていく台湾の福祉事情はどうなっているのか、日本のこれまで蓄積してきたノウハウは台湾にとって参考になるのかを学べるとともに、新しいビジネスの可能性をご自身の目で確かめる絶好の機会となります。ご参加お待ちしております。

日時	月日	都 市 名	時間	交通機関	摘 要	食 事
1	2014年 6/17 (火)	東京(羽田)発 台北(松山)着	10:50 13:30	BR 189 専用バス	エバー航空189便にて台北・松山空港へ 到着通関後、専用車にて『故宮博物院』へご案内致します	機内食1回 夕 ○
						宿泊: グロリア プリンズ ホテル 同等クラスホテル 泊
2	6/18 (水)	台 北 滞 在		専用バス	午前: ミニティ(社区)の高齢者リレーションシップ-見学 高齢者介護施設(公立)視察 午後: 政府関係部門 or 福祉団体を表敬訪問及び意見交換	朝 ○ 昼 ○ 夕 ×
						宿泊: グロリア プリンズ ホテル 同等クラスホテル 泊
3	6/19 (木)			専用バス	午前: 『台湾国際医療展・シルバー展・漢方薬展』 視察 午後: 高齢者介護施設(民間)見学 視察終了後、『九份地区』の観光へご案内致します	朝 ○ 昼 ○ 夕 ×
						宿泊: グロリア プリンズ ホテル 同等クラスホテル 泊
4	6/20 (金)	台北(松山)発 東京(羽田)着	16:00 19:55	専用バス BR 190	出発まで自由行動 ご希望の方は台北市内観光へご案内致します <中正記念堂、總統府(車窓)など> 専用バスにて空港へ エバー航空190便にて帰国の途へ 到着通関後、解散	朝 ○ 昼 × 機内食1回

※ 視察訪問先や日程は、先方の都合により変更になる場合がございます。
この行程は、2014年3月1日現在の運行予定スケジュールを基準としております。

ご旅行条件(要約) / お申込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申込み下さい。

●受注型企画旅行契約

この旅行は、株式会社ハーティ(以下「当社」という)がお客様の依頼により旅行に関する企画・手配をする旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡りする旅行条件書(全文)、出発前にお渡りする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款受注型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、申込金を添えてお申込み下さい。申込金は旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金(お一人様): 50,000円

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、右記の金額を取消料として申し受けます。

契約解除日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算して、さかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%
無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

- * 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(エコノミークラス)
- * 旅行日程に明示した観光・視察の料金(バス料金・ガイド料金・入場料金)
- * 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします)
- * 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金
- * 航空機による手荷物運搬料金
- * 現地での手荷物運搬料

(一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります)

●旅行代金に含まれないもの(前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。)

- * 超過手荷物料金
- * クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金
- * 渡航手続き関係費用
- * オプションツアー料金
- * 日本国内におけるご自宅から発着空港集合・解散時点までの交通費
- * 旅行日程中の海外空港税、羽田空港施設使用料(2,070円)、旅客保安サービス料(500円)、運送機関が課す燃油サーチャージ(約12,600円)が別途かかります。

※いずれも3月1日現在

●旅券・査証について(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国領事館、入国管理事務所にお問い合わせ下さい)

現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はお客様ご自身で行って下さい。これらの手続き等の代行については、当社が渡航手続代行料金をいただいてお受けします。

●個人情報の取り扱いについて

- (1) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のために手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜の為、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報を予め電子的方法等で送付することによって提供致します。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、当社に出発前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行は、2014年3月1日を基準とし、この日時点の有効な運賃・規則を基準として旅行代金を算出しています。

【お問い合わせ・お申し込み】株式会社ハーティ <東京都知事登録旅行業第3-3628号>



〒111-0053 東京都台東区浅草橋 1-33-6-705
 TEL: 03-3866-0230 FAX: 03-3866-7199
 総合旅行業務取扱管理者: 高見沢 章弘
 e-mail: heartly33@zg8.so-net.ne.jp

視察ツアーにご参加希望の方は、下記に必要事項ご記入の上 FAX 又はメール等にて弊社宛にご送信下さい。折り返し、当社所定の申込書(渡航手続き伺い書)をお送りいたしますので、所定事項ご記入の上ご返信下さい。

<台北視察ツアーに参加希望します。> お名前: _____

ご勤務先: _____ 所属: _____ 電話番号: _____

〒 _____

書類送付先住所: _____